

Die Deutsche Gesellschaft für Humangenetik (GfH) ist als wissenschaftliche Fachgesellschaft der zentrale Ansprechpartner für Fragen zur Humangenetik in Wissenschaft, Forschung und klinischer Anwendung.



Sie hat gegenwärtig 1150 Mitglieder (50% Naturwissenschaftler und 50% Mediziner) und ist Herausgeberin der Zeitschrift „medizinische Genetik“. Die GfH verfügt mit der „Akademie Humangenetik“ über eine eigene Fortbildungseinrichtung. Jahrestagungen und Tagungen zu spezifischen Themen werden über die GfH-Geschäftsstelle organisiert. Der Vorstand gemeinsam mit 14 Kommissionen und Arbeitsgruppen unterstützen die Fachgesellschaft in der Erfüllung ihrer vielfältigen Aufgaben.

Für die GfH-Geschäftsstelle suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt zunächst befristet auf ein Jahr mit der Möglichkeit der Verlängerung einen

Media & Communication Management Specialist (gn*)

für 20 Wochenstunden.
(*gn=geschlechtsneutral)

Voraussetzungen und Aufgaben

Ihr Aufgabenbereich:

- Print- und Website-Betreuung
- social media
- Öffentlichkeitsarbeit
- Tagungs-, Kurs- und Mitgliederbetreuung

Wir erwarten von Ihnen:

- Abgeschlossenes Studium z. B. im Bereich Kommunikations-/Medienwissenschaften mit Interesse an Medizin und Biologie/Humangenetik
- Einschlägige Erfahrungen im Umgang und Einsatz mit modernen Print- und Online-Medien und Redaktions-/Lektoratsaufgaben
- Versierter Umgang mit Adobe- und MS-Office-Software, CMS
- Bereitschaft zur Betreuung von Mitgliedern, Kursen und Tagungen
- Konzeptionelles Denken und Teamfähigkeit
- Fähigkeit zur selbständigen projektbezogenem Arbeiten
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse

Wir bieten Ihnen eine vielseitige Tätigkeit mit sehr guten Entwicklungsmöglichkeiten und – nach entsprechender Einarbeitung – die Möglichkeit, eigenverantwortliche Projekte durchzuführen.

Kontakt / Bewerbungsunterlagen

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung, die Sie bitte ausschließlich per Email richten an Dr. Christine Scholz (organisation@gfhev.de).

Bewerbungsschluss: **1.10.2019**

Das GfH unterstützt die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit zur freien Zeiteinteilung. Die Bewerbung von Frauen wird begrüßt; im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften werden Frauen bevorzugt eingestellt. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.