

Stellenausschreibung

Die Deutsche Gesellschaft für Humangenetik vertritt als gemeinnützige Organisation die gemeinsamen Interessen ihrer derzeit 1180 Mitglieder in Deutschland, die in der humangenetischen Forschung, Lehre und Krankenversorgung aktiv sind. Hierbei arbeitet sie eng mit anderen Fachgesellschaften, der Bundesärztekammer, den Landesärztekammern, der Arbeitsgemeinschaft wissenschaftlich medizinischer Fachgesellschaften, den Medizinischen Fakultäten sowie dem Berufsverband Deutscher Humangenetiker eng zusammen. Die Kooperationen erstrecken sich auch auf die Österreichische Gesellschaft für Humangenetik (ÖGH), die Schweizerische Gesellschaft für Medizinische Genetik (SGMG) und die Europäische Gesellschaft für Humangenetik (ESHG).

Für ihre zukünftige Geschäftsstelle in Berlin sucht die GfH zum 1. Mai 2022 oder zur Einarbeitung auch früher eine/einen

Geschäftsführerin/Geschäftsführer

(Nachfolgerin/Nachfolger Dr. Christine Scholz)

Aufgaben: Ein Schwerpunkt Ihrer Tätigkeit ist die Unterstützung des GfH-Präsidiums bei strategischen und operativen Entscheidungen. Zu Ihren Aufgaben gehört zudem die Leitung der GfH-Geschäftsstelle mit Verantwortung für die Organisation von Veranstaltungen und die Betreuung von Kommissionen und Arbeitskreisen der GfH, die Überwachung und Administration der GfH-Finzen mit Erstellung des Jahresabschlusses/Vorbereitungsarbeiten für den Kassenbericht und die Koordinierung der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit einschließlich der Betreuung der GfH-Webseite mit Erstellung von Beiträgen für Nachrichten und Newsletter. Außerdem gehört die Betreuung der „Akademie Humangenetik“ und der GfH-eigenen Zeitschrift medizinischegenetik in enger Kooperation mit dem De Gruyter Verlag zu Ihrem Aufgabenbereich.

Qualifikation: Sie sollten ein abgeschlossenes Hochschulstudium und möglichst eine Promotion vorweisen, mit der Organisation wissenschaftlicher Verbände, dem Wissenschaftssystem und dem Deutschen Gesundheitswesen sowie dem Fachgebiet der Humangenetik vertraut sein. Wir erwarten ein ausgeprägtes Organisationstalent, Flexibilität und Belastbarkeit, Teamfähigkeit sowie hervorragende kommunikative Fähigkeiten.

Angebot: Ihr abwechslungsreicher Arbeitsplatz wird in der Bundeshauptstadt liegen. Die Aufgaben sind mit Dienstreisen verbunden und ermöglichen eine eigenständige, lösungsorientierte Arbeitsweise. Die Vergütung orientiert sich an den Tarifen des Öffentlichen Dienstes und berücksichtigt Qualifikation und persönliche Voraussetzungen.

Wenn Sie eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit suchen, senden Sie uns bitte bis zum 1.5.2021 Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und eines möglichen Eintrittstermins per E-Mail an unsere Geschäftsstelle.

Wir freuen uns darauf, Sie kennen zu lernen.

Prof. Dr. med. Brigitte Schlegelberger
(GfH-Präsidentin)

Vorstand im Sinne des §26 BGB

Präsidentin

Prof. Dr. med. Brigitte Schlegelberger,
Hannover

Vizepräsidenten

Prof. Dr. rer. nat. Thomas Eggermann,
Aachen
Prof. Dr. med. Olaf Rieß, Tübingen

gfh-Geschäftsstelle

Dr. rer. biol. hum. Christine Scholz
Inselkammerstraße 2
82008 München-Unterhaching
Tel. 0049 (0)89-61 45 69 59
Fax 0049 (0)89-55 02 78 56
organisation@gfhev.de

Vereinsregister München

VR 12341

Finanzamt München f. Körperschaften
Steuernummer 143/212/60471

UID DE 245 88 70 21